

**ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ**  
на оказание услуг по организации досуга детей и взрослых

г. Новосибирск

«01» февраля 2026 г.

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального предпринимателя **Телегиной Анастасии Андреевны**, далее по тексту — «*Организатор*», адресованным неограниченному кругу лиц, далее — «*Клиент*», заключить договор на изложенных ниже условиях.

Настоящий договор в соответствии с частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ является публичной офертой, полное и безоговорочное принятие (акцепт) которой в соответствии со статьёй 438 Гражданского кодекса РФ означает заключение *Организатором* и *Клиентом* договора на предоставление услуг по организации досуга детей и взрослых, проводимого в помещении **Детского лофта «Додо»** расположенного по адресу: **630099, г. Новосибирск, ул. Фрунзе 20**, а также предоставляемых в связи с этим консультационно-информационных услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

Акцепт (принятие) оферты (предложения) означает согласие *Клиента* со всеми положениями настоящего Договора и равносителен заключению письменного договора об оказании соответствующих услуг.

Договор считается заключённым с момента акцепта оферты *Клиентом*, выраженного внесением предоплаты.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Организатор оказывает *Клиенту* услуги по временному предоставлению помещения и организации досуга детей и взрослых в помещении детского лофта, а *Клиент* принимает и оплачивает такие услуги.

1.2. Конкретный перечень услуг (дата, время, продолжительность, дополнительные услуги) определяется:

- а) прейскурантом *Организатора*, действующим на дату бронирования;
- б) индивидуальным согласованием с *Клиентом*.

1.3. Услуги не являются услугами присмотра и ухода за детьми. *Организатор* не принимает на себя функции воспитания, надзора или медицинского обслуживания.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. *Организатор* обязуется:**

- 2.1.1 Предоставить помещение в исправном и безопасном состоянии;
- обеспечить соблюдение санитарных и противопожарных требований;

2.1.2 Предоставить оборудование и инвентарь, предусмотренные выбранным пакетом услуг;

2.1.3 Проинформировать *Клиента* о правилах посещения помещения.

## **2.2. *Организатор* вправе:**

2.2.1 Отказать в оказании услуг при нарушении Правил посещения;

2.2.2 Прекратить мероприятие при угрозе жизни и здоровью гостей;

2.2.3 Привлекать третьих лиц для оказания отдельных услуг, оставаясь ответственным за их действия;

2.2.4 Не допустить на мероприятие/праздник детей и/или взрослых с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания;

2.2.5 Для целей безопасности производить видеосъёмку в помещении, где оказываются услуги по организации и проведению мероприятия/праздника.

## **2.3. *Клиент* обязуется:**

2.3.1 Своевременно и в полном объеме оплатить услуги *Организатора* на условиях раздела 4 настоящего Договора;

2.3.2 Находиться вместе с детьми, приглашенными на Мероприятие и осуществлять за ними присмотр. Вся ответственность за безопасное пребывание ребенка в Детском лофте «Додо» возлагается на *Клиента* и их родителей (законных представителей);

2.3.3 Проинформировать своих гостей о Правилах, а также о том, что на них в соответствующей части также распространяются права и обязанности настоящего Договора, а также Правилах проведения мероприятия/праздника;

2.3.4 Бережно относиться к имуществу *Организатора*;

2.3.5 Не допускать действий, создающих угрозу жизни, здоровью или имуществу;

2.3.6 Возместить ущерб, причинённый имуществу *Организатора* по своей вине или вине приглашённых лиц.

## **2.4. *Клиент* подтверждает, что:**

а) дети не имеют медицинских противопоказаний для участия в мероприятии;

б) *Организатору* сообщено обо всех особенностях здоровья ребёнка, требующих внимания.

## **2.5. *Клиент* вправе:**

2.4.1 Выбирать, согласовывать и получать услуги, предоставляемые *Организатором*.

2.4.2 Получать необходимую и достоверную информацию об услугах *Организатора*.

### **3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ**

3.1. Правила посещения являются Приложением №1 и действуют в редакции, актуальной на дату бронирования.

3.2. Нарушение Правил является основанием для:

- а) прекращения мероприятия;
- б) отказа в возврате денежных средств при грубом нарушении.

### **4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Полная стоимость услуг определяется по действующему прейскуранту и составляет сумму стоимостей услуг, индивидуально согласованных на основе опубликованных на сайте *Организатора* (<https://dodoclub.ru/> комплексно, включая все его страницы), а также посредством переписки Сторон в мессенджерах WhatsApp, Telegram или MAX (со стороны *Организатора* по номеру +79139122411)

4.2. Для бронирования даты и времени проведения мероприятия/праздника *Клиент* вносит предоплату в размере 1000 (Одна тысяча) рублей, которая учитывается при окончательных расчётах Сторон.

4.3. Внесение Клиентом предоплаты означает ознакомление и принятие Клиентом условий настоящего Договора, а также с Правил проведения мероприятия/праздника.

4.5. Окончательная оплата услуг по настоящему Договору осуществляется в запланированный день перед началом мероприятия/праздника.

4.4. В случае отмены мероприятия:

4.4.1 При полной отмене мероприятия/праздника аванс Клиенту не возвращается

4.4.2 При отмене в запланированный день проведения мероприятия/праздника, если *Клиент* заказывал дополнительные услуги (анимационная программа, шары, декор и т.д.), *Клиент* должен оплатить полную или частичную стоимость дополнительных услуг (в зависимости от заказанных услуг к моменту отмены мероприятия/праздника), с учётом внесённой предоплаты по пункту 4.2 настоящего Договора.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. *Организатор* не несет ответственности за невозможность обслуживания *Клиента* по независящим от *Организатора* причинам, включая нарушение работы инженерных служб дома, в котором расположено помещение. А так же за

технические неудобства, вызванные проведением работ службами коммунального хозяйства.

5.3. *Организатор* не несет ответственности за вред, связанный с любым ухудшением здоровья кого-либо из гостей и/или детей, чьи интересы представляет *Клиент* в рамках данного договора, и травмами, явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных игр, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно действиями сотрудниками *Организатора*.

5.4. *Организатор* не несёт ответственности за вред, возникший:

- а) вследствие нарушения Правил посещения;
- б) при отсутствии надзора со стороны родителей;
- в) при использовании оборудования не по назначению.

5.5. *Клиент* несёт материальную ответственность за ущерб оборудованию и имуществу согласно Приложению №2 к настоящему договору.

5.6. *Организатор* не отвечает за сохранность личных вещей *Клиента* и его гостей.

5.7. *Организатор* ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по Договору Оферты за:

5.7.1. Какие-либо действия и/или бездействия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействий каких-либо третьих сторон;

5.7.2. Какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду *Клиента* и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог ли *Организатор* предвидеть возможность таких убытков или нет;

5.7.3. Использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) *Клиентом* информации, полученной от *Организатора*.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Все изменения в настоящий Договор вносятся по взаимному согласованию Сторон, кроме случаев прямо предусмотренных настоящим Договором

## **6. ФОРС-МАЖОР**

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам, либо использовать иным способом, не предусмотренным условиями настоящего

договора, организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, составляющую коммерческую тайну для любой из Сторон.

7.2. Договор представляет собой полную договоренность между *Организатором* и *Клиентом*. *Организатор* не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета настоящего Договора, за исключением указанных в настоящем Договоре, которыми регулируется исполнение договора Оферты, за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны *Клиентом* и *Организатором*.

7.3. Все споры разрешаются путем переговоров Сторон или в претензионном порядке. В случае возникновения неурегулированных претензий между сторонами, каждая из них может защищать свои нарушенные права в порядке, установленном законодательством РФ.

7.4. Недействительность отдельного пункта не влечёт недействительность договора в целом.

7.5. *Клиент* обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

7.4. *Клиент* заключает договор добровольно, при этом *Клиент*:

а) полностью ознакомился с условиями Оферты,

б) полностью понимает предмет Оферты и договора Оферты,

в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.

## **8. РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАТОРА**

Индивидуальный предприниматель: Телегина Анастасия Андреевна

Телефон: +79139122411

Фактический адрес: г. Новосибирск, ул. Фрунзе 20

ИНН: 540698497877

ОГРНИП: 326547600009465

Р/с: 40802810700009280454

Банк: АО "ТБанк"

БИК: 044525974

к/с: 30101810145250000974

# **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

## **Правила посещения помещения Организатора.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора-оферты и обязательны для всех посетителей (далее – Гости), включая детей и взрослых, в период аренды помещения Организатора.

1.2. Настоящие Правила разработаны для обеспечения безопасности и комфорtnого пребывания Гостей, а также для предотвращения повреждения имущества Организатора.

1.3. Нахождение в помещении Организатора разрешено только в период времени, указанный в Договоре-оферты. Превышение времени аренды оплачивается дополнительно согласно прейскуранту.

1.4. Организатор имеет право изменить данные Правила без предварительного уведомления, опубликовав обновленную версию на официальном сайте/в группе Организатора в социальных сетях.

### **2. Безопасность и ответственность**

2.1. **Ответственность за детей:** Родители/законные представители несут полную ответственность за безопасность и поведение своих детей на протяжении всего времени пребывания в помещении Организатора. Дети должны находиться под постоянным присмотром взрослых. Организатор не предоставляет услуги присмотра за детьми.

2.2. **Запрещённые действия:** Бег, прыжки, толкание и другие действия, создающие опасность для других Гостей или повреждения имущества. Использование оборудования не по назначению. Принесение опасных предметов (острые, бьющиеся предметы, пиротехника, легковоспламеняющиеся материалы и т.д.). Попытки самостоятельного ремонта или изменения конструкции оборудования. Употребление алкоголя и/или наркотиков на территории помещения. Курение в помещении (кроме специально отведенных мест, если таковые имеются). Порча имущества организатора.

2.3. **Зона скалолазания:** Использование стены для скалолазания разрешено только под контролем взрослых, с учетом возраста и физических возможностей ребенка. Организатор не предоставляет страховочное оборудование. Дети должны быть обуты в сменную спортивную обувь.

2.4. **Сухой бассейн:** Использование сухого бассейна разрешено только под контролем взрослых. Запрещены ныряние, резкие движения, которые могут привести к травме.

**2.5. Игрушки:** Игрушки предназначены для игр в специально отведенных местах. Необходимо обращаться с игрушками аккуратно.

**2.6. Подушки:** Подушки в зоне проведения программ предназначены для сидения и отдыха. Запрещается использование подушек для игр, сооружений, прыжков или других действий, которые могут привести к падению или травме.

### **3. Использование зон и оборудования**

**3.1. Лабиринт:** Двигаться в лабиринте следует аккуратно, избегая столкновений с другими Гостями. Бег и игры, которые могут привести к падению, запрещены.

**3.2. Банкетная зона:** Бережное отношение к предоставленной посуде и инвентарю. После мероприятия необходимо привести банкетную зону в порядок (уборка мусора входит в обязанности Клиента).

### **4. Ответственность**

**4.1.** Клиент несет полную материальную ответственность за все повреждения имущества Организатора, причиненные Гостями или их детьми, независимо от возраста.

**4.2.** Организатор не отвечает за утерю или повреждение личных вещей Гостей.

**4.3.** При нарушении Правил Организатор имеет право расторгнуть договор аренды без возврата денежных средств.

**4.4.** Споры решаются в досудебном порядке. При невозможности мирного урегулирования, дело передаётся в суд.

### **5. Заключительные положения**

**5.1.** Подписанием Договора-оферты Клиент подтверждает ознакомление с Правилами и обязуется их соблюдать.

**5.2.** Настоящие правила являются публичной офертой.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2****Прейскурант на возмещение ущерба в связи с порчей имущества  
в Детском лофте «Додо»**

(является неотъемлемой частью Договора на оказание услуг по предоставлению места для организации мероприятий)

№	Наименование	Возможные виды порчи			Стоимость, руб.		
		Загрязнение/ мелкая поломка	Подлежит ремонту	Подлежит замене	Загрязнение/ мелкая поломка	Подлежит ремонту	Подлежит замене
1	Бокал/фужер/стакан	-	-	Бой	-	-	400
2	Тарелка	-	-	Бой	-	-	500
3	Подушка	Испачкано	Порвано	Разорвано	300	600	1000
4	Стул (взр/детский)	-	-	Сломан	-	-	2000
5	Диван	Испачкано	Порвано	Сломано	2500	3500	35000
6	Кран в санузле	-	-	Сломан	-	-	2500

В случае порчи имущества, не указанного в настоящем Прейскуранте, стоимость возмещения определяется на основании экспертной оценки или расчета затрат на чистку/ремонт/приобретение аналогичного имущества. Оформляется в виде Акта о порче имущества.